**甘州区平山湖蒙古族乡中心学校**

**2023年预算资金绩效目标自评报告**

按照区财政资金绩效自评工作的要求，我校对2023年财政预算资金绩效目标进行了自评，现将有关情况报告如下：

**一、基本情况**

**（一）单位基本情况。**

甘州区平山湖蒙古族乡中心学校保留建置，无在编人员，学校财务由甘州区教育局财务审计股人员代理。

二、年度整体支出总体情况

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出10.48万元。其中：

人员经费10.33万元,人员经费用途主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、退休人员的医疗保障。近年来人员经费有一定的增长，财政拨款优先保证人员工资的发放，人员经费的支出得到了较好保证。

公用经费0.15元,公用经费用途主要包括工会经费、福利费，保障了退休人员的福利待遇。

三、年度绩效管理情况

（一）基础工作

为进一步加强部门责任意识，强化预算支出绩效理念，规范资金管理，提高资金使用绩效，根据市、区财政局关于财政支出绩效评价工作有关事项的通知及要求，安排专人做好项目经费绩效评价工作。

（二）绩效目标管理

2023年，我校认真做好年度财政资金的预算编制与预算绩效目标编制工作，且按照政府采购相关要求编制政府采购预算，做到应编尽编。在资金使用和管理方面，进一步强化支出管理，明确开支范围，细化资金用途，做到“预算编制有目标、预算执行有监控”，促进绩效目标如期保质保量实现。全年基本支出保证了部门的正常运行和日常工作的正常开展，项目支出保证了业务工作有效开展，达到预期绩效目标。

（三）绩效运行监控

我校安排专人完善了绩效运行制度，规范了工作流程，加强了信息交流，我校财政支出绩效运行工作得到了有效监控，实施顺利，使绩效目标如期保质保量实现。

四、存在问题及改进措施

绩效管理理念有待进一步增强。虽然预算单位对绩效的理念有了一定的了解，但长期以来形成的“重安排，轻监督；重使用，轻绩效”的思想短期内还存在。

五、推进预算绩效管理工作的建议

1.加强预算绩效管理制度建设。完善预算绩效管理制度，制定预算绩效管理工作流程和实施细则，增强实用性和可操作性。将内部控制制度嵌入到预算绩效管理全过程，加强风险管理，优化指标体系，促进预算绩效管理的发展。

2.加大绩效评价结果应用力度，强化资金管理责任主体绩效意识，同时，将评价结果向各预算单位和项目实施单位通报，并将评价结果向社会公开。